

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 564 del registro

**OGGETTO:** Presa d'atto consulenza e liquidazione delle competenze nell'ambito del progetto **BIOBOP**

L'anno 2013, il giorno VENTITRE del mese di DICEMBRE in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

**IL DIRETTORE GENERALE**

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;  
Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;  
Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1308 del 26.06.2012;  
Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 1 del 1.08.2012, sulla base dell'istruttoria e su proposta della Direzione Scientifica.

**HA ADOTTATO**

Il seguente provvedimento.

**Premesso** che con deliberazione n.49/2010:

questo Istituto, tra l'altro, ha preso atto della destinazione di un importo complessivo di € 1.318.911,21, quale finanziamento per la strutturazione ed implementazione della Biobanca Istituzionale, riveniente dai progetti di ricerca diversi, tra i quali il Progetto regionale BIOPOP - APQ "Ricerca Scientifica"- Avviso Pubblico "Reti di Laboratori pubblici di ricerca", dal titolo: "Network per l'utilizzo di tessuti oncologici controllati e caratterizzati per lo sviluppo di nuovi approcci diagnostici, farmacologici e biomedicale"- coordinato dall'Istituto Tumori "G.Paolo II";

ha individuato, ai sensi di quanto richiesto dalla Regione Puglia, nella figura dell'Ing.Giancarlo Salomone, Dirigente dell'AGTP dell'Istituto, il responsabile del procedimento (RUP) per le attività relative alla realizzazione della Biobanca Istituzionale, dando mandato al Direttore Scientifico dell'epoca, dott. Angelo Paradiso, Coordinatore Scientifico della Biobanca Istituzionale, di produrre la documentazione tecnico-scientifica necessaria per l'espletamento delle relative attività e la formulazione di un documento riguardante la programmazione di attività per lo svolgimento di un progetto dimostratore di funzionamento;

**Accertato** che con nota del 14.12.2012, non protocollata, l'ing. G.Salomone, con deliberazione n.49/2010, inviava al Direttore Scientifico dell'epoca una proposta di collaborazione con la dr.ssa Barbara De Ruggieri, unitamente al CV della stessa;

**Visto** che:

a seguito di tale comunicazione il Direttore Scientifico dell'epoca, dott. Angelo Paradiso, con nota prot.20464 del 17.12.2013 trasmessa alla dr.ssa De Ruggieri, confermando le condizioni descritte e valutate dall'ing. G.Salomone, invitava la stessa ad iniziare le attività di rendicontazione con urgenza e in collaborazione con l'ing.Salomone, RUP del progetto;

successivamente in data 19.02.2013 perveniva fattura n.12/2012 di € 1.887,60, della predetta dr.ssa De Ruggieri, accompagnata da relazione positiva del RUP del progetto, liquidata con determina n.130/2013 a firma unicamente del Direttore Scientifico dell'epoca, dott. Angelo Paradiso;

in data 2.7.2013 con lettera AGRF prot.n.12364 del 1.7.2013 è pervenuta presso la Direzione Scientifica la fattura n.8 del 15.05.2013 della dr.ssa Barbara De Ruggieri pari ad ulteriori € 1.887,60 attinente al saldo della prestazione, comprensivo di IVA e ritenuta d'acconto;

Precisato che con lettera prot. n.20736 del 12.11.2013 il RUP del progetto, ing. G.Salomone, ha attestato il completamento delle attività di rendicontazione svolte dalla dr.ssa De Ruggieri dichiarando la liquidabilità delle relative competenze;

**Rilevato** che, allo stato attuale, nessun atto risulta adottato per la regolarizzazione della situazione fin qui descritta;

**Ravvisata** l'imprescindibile ed indifferibile necessità di provvedere al riconoscimento della suindicata posizione debitoria, così come è intendimento anche di questa Direzione;

**Ritenuto** che, pur nella perdurante assenza dei dovuti atti formali, necessari per la liquidazione delle fatture, si debba considerare preponderante la necessità di evitare ulteriori aggravii e penalità per ritardato pagamento;

**Dato atto** che l'importo totale della suddetta fattura è di € 1.887,60 relativa al saldo della prestazione, comprensivo di IVA e ritenuta d'acconto;

Sentito il parere favorevole dei Direttori Sanitario e Amministrativo;

### DELIBERA

per tutti i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati, di:

- Prendere atto dell'incarico affidato dal Direttore Scientifico dell'epoca, dott. Angelo Paradiso che, con nota prot.20464 del 17.12.2013 trasmessa alla dr.ssa De Ruggieri, confermava le condizioni descritte e valutate dall'ing. G.Salomone relative alla proposta di collaborazione, invitando la stessa ad iniziare le attività di rendicontazione con urgenza e in collaborazione con l'ing.Salomone, RUP del progetto;
- Prendere atto, altresì, della liquidazione della fattura relativa alla prima fase di rendicontazione avvenuta con determina n.130/2013, a firma del Direttore Scientifico dell'epoca, dott.A. Paradiso;
- Precisato che con lettera prot. n.20736 del 12.11.2013 il RUP del progetto, ing. G.Salomone, ha attestato il completamento delle attività di rendicontazione svolte dalla dr.ssa De Ruggieri dichiarando la liquidabilità delle relative competenze;
- Prendere atto dell'imprescindibile ed indifferibile necessità di provvedere al riconoscimento della suindicata posizione debitoria, così come è intendimento anche di questa Direzione;
- Precisare che in data 2.7.2013 con lettera AGRF prot.n.12364 del 1.7.2013 è pervenuta presso la Direzione Scientifica la fattura n.8 del 15.05.2013 della dr.ssa Barbara De Ruggieri pari ad ulteriori € 1.887,60 attinente al saldo della prestazione, comprensivo di IVA e ritenuta d'acconto;
- Liquidare e pagare la fattura n8/2013 per € 1.887,60 comprensivo di IVA e ritenuta d'acconto, corrispondente al saldo della prestazione effettuata;
- Precisare che la somma di € 1887,60 trova capienza su fondi di ricerca corrente 2007 delibera n.52/2007 alla voce consulenze/contratti così come disposto da delibera n. n.284/2012;
- Trasmettere il presente provvedimento per opportuna conoscenza al ricercatore responsabile e all'Area Gestione Risorse Finanziarie per gli adempimenti di competenza;
- Conferire l'immediata esecutività al presente provvedimento che sarà affisso all'Albo Pretorio pubblicato sul sito web dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale.

Responsabile procedimento Legge 241/90  
Collaboratore amm. esperto Direzione Scientifica  
Dr.ssa Iris Mannarini

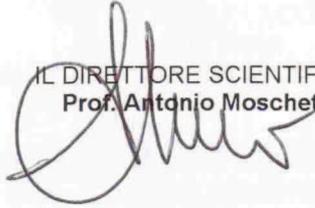
Il Direttore Scientifico  
Prof. Antonio Moschetta

Letto, approvato e sottoscritto

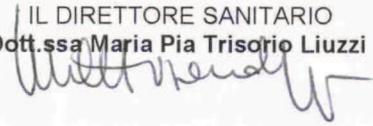
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Gianluca Capochiani



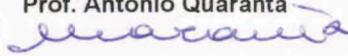
IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
Prof. Antonio Moschetta



IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott.ssa Maria Pia Trisorio Liuzzi



IL DIRETTORE GENERALE  
Prof. Antonio Quaranta



---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n° \_\_\_\_\_ fogli.

Il Segretario

Bari, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

### ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

Bari, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web dell'Istituto

dal **27 DIC 2013** al \_\_\_\_\_

Bari, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento

\_\_\_\_\_